

Zadávací podmínky

k vyhlášenému výběrovému řízení na výběr dodavatele na dodání
části technologického vybavení výroby kysaného zelí
s dotační podporou z Programu rozvoje venkova

1. Identifikační údaje zadavatele

SAMIR KYSANÉ ZELÍ s.r.o.

Sídlo: Masarykova 374, 411 56 Bohušovice nad Ohří

IČ: 254 16 677 DIČ: CZ25416677

Statutární zástupce: Petr Matušík, jednatel

Kontaktní osoby:

Smluvní a technické záležitosti: jednatel, 724 024 364, mail: samir@kysanezeli.cz

Pro formální záležitosti Zadávacího řízení podle metodiky SZIF:

Ing. Radomír Volek, externí poradce, 602 344 187, mail: volekri@tiscali.cz

2. Název zakázky

Dodání přístupového systému

3. Druh zakázky

Zakázka mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů na dodávku.

Zakázka zadávaná podle Příručky pro zadávání veřejných zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014 - 2020.

4. Předmět zakázky

Dodání nového zařízení – přístupového systému podle přiloženého plánu dispozice technologie a Technické specifikace poptávky.

5. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky, jejichž splnění je od uchazeče požadováno, stanovuje zadavatel v přiloženém Návrhu kupní smlouvy. Uchazeč do vzoru kupní smlouvy doplní nezbytné údaje jako zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a takto doplněný návrh kupní smlouvy předloží jako svůj Návrh kupní smlouvy.

Vzor kupní smlouvy včetně přílohy vymezuje budoucí rámec obchodních podmínek a smluvního vztahu.

Jiná doplnění návrhu kupní smlouvy jsou možná pouze na základě požadavku uchazeče odsouhlaseném zadavatelem. Bude-li zadavatelem odsouhlaseno, tak bude změna neprodleně zveřejněna na veřejném portálu, kde je zveřejněno toto výběrové řízení.

6. Hodnotící kritérium

Vybraný bude uchazeč, který nabídne nejnižší cenu celkem při současném plnění min. technických parametrů – viz příloha Návrhu kupní smlouvy.

7. Lhůta a místo pro podání nabídky

Do 29.01.2018 do 15:00 hodin ale vždy po předchozím objednání mailem, respektive po potvrzení zadavatelem s výjimkou 29.01.2018 v době mezi 13 – 15 hodinou, kdy bude příjem nabídek prováděný bez objednání uchazečem.

Pozn.: Zadavatel je malá firma bez administrativního aparátu a dost dobře nelze z provozních důvodů čekat, zda bude chtít někdo nabídku předložit.

Nabídky lze podávat ve výše uvedené lhůtě na adresu zadavatele uvedené v 1. kapitole.

Nabídku uchazeč doručí na místo pro podání nabídek osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence či kurýrní službou.

8. Forma předložení nabídky

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné podobě v originálním provedení a v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude doručena v uzavřené obálce s uvedením kontaktní adresy uchazeče a zadavatele a obálka bude označena názvem "Výběrového řízení - neotevírat!"

9. Nabídka bude obsahovat

9.1. Nabídkový list

Nabídkový list bude přiložen v rozsahu přiloženého vzoru.

(Vzor nabídkového listu je přílohou č. I Zadávací dokumentace).

9.2. Čestné prohlášení, kterým uchazeč splňuje základní kvalifikační předpoklady

- že nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání,
- že na majetek dodavatele neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolventního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- že dodavatel není v likvidaci.

Čestné prohlášení v originále a podepsané statutárním zástupcem.

(Vzor čestného prohlášení je přílohou č. II Zadávací dokumentace, v nabídce bude označený jako Příloha č. 1).

